

## UMOWA - wzór

W dniu.....2017 roku w Zborowie pomiędzy: **Powiatem Buskim, adres Powiatu: ul. Mickiewicza 15, 28-100 Busko-Zdrój, NIP 655-192-53-75**

reprezentowanym przez:

1. Helenę Bebel - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej, Zborów 112, 28-131 Solec-Zdrój,

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych( Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej, zawarto umowę następującej treści:

### §1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty żywnościowe – - na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Zborowie zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona do niniejszej umowy oferta Wykonawcy (załącznik nr 1) wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (załącznik 2A- I).
3. Zamawiający zastrzega, że faktyczny zakres dostaw uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego, dlatego w czasie realizacji umowy może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu). Jednakże zmniejszenie lub zwiększenie zakresu dostawy nie przekroczy 20% zamówienia (w danej części). Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nie zrealizowania umowy w całości.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

### §2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

### §3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminach określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, przy zachowaniu należytej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, w szczególności rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L139 z dnia 30.04.2004r.), (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004) oraz ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171, poz. 1225 z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 art. 44 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności zgodnie z którym obowiązkowe jest przekazywanie danych szczegółowych określonych w art. 9 ust. 1 lit. c.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty żywnościowe własnym środkiem transportu dopuszczonym przez organy sanitarne do transportu żywności, zabezpieczającym w pełni jej jakość i bezpieczeństwo zdrowotne, jak również odpowiednio posortowane, najwyższej jakości, w tym przede wszystkim odpowiadające wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów prawa żywnościowego oraz spełniające obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno – epidemiologiczne.  
Wykonawca ma dostarczać produkty żywnościowe w kartonach, w czystych plastikowych pojemnikach dopuszczonych do kontaktu z żywnością spełniających wymogi sanitarno-higieniczne.
4. Produkty żywnościowe dostarczane w oryginalnych opakowaniach, muszą mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca gwarantuje odpowiedni okres ważności dostarczanych produktów (min. 3/4 okresu określonego przez producenta), liczony od dnia dostawy.
6. Dostarczane produkty żywnościowe w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa żywnościowego (HDI).
7. Zamawiający będzie zamawiał sukcesywnie u Wykonawcy potrzebne ilości produktów w formie zapotrzebowania faksem lub telefonicznie.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamówione produkty:  
dla części nr 1 - od poniedziałku do soboty w godz. 6.00-7.30 z wyjątkiem świąt.  
dla części nr 2 - min. 2 razy w tygodniu - wtorek, piątek w godz. 7.00-10.00,  
dla części nr 3 – min. 3 razy w tygodniu – wtorek, czwartek, sobota w godz. 7.00-10.00,  
dla części nr 4-9 w ciągu 48 godz. od złożenia zamówienia w dni robocze w godz. 7.00-10.00
9. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dokona również rozładunku zamówionego towaru do magazynu zamawiającego. Osobą upoważnioną do odbioru i kontroli jakościowej dostarczonego towaru do Zamawiającego jest Pani Elżbieta Kalita lub osoba przez nią upoważniona.
10. W przypadku otrzymania produktów żywnościowych o niewłaściwej jakości zdrowotnej, handlowej czy braku dokumentów jakościowych Zamawiający odmówi przyjęcia towaru lub zgłosi niezwłocznie reklamacje telefonicznie w dniu dostawy.

11. Wykonawca zobowiązuje się odebrać i wymienić produkty żywnościowe niespełniające wymagań jakościowych na wolne od wad, max. do 2 godzin od momentu zgłoszenia i na własny koszt. Wykonawca podpisuje protokół reklamacyjny sporządzony przez Zamawiającego i odbiór produktów żywnościowych niespełniających wymagań.
12. W sytuacji gdy wykonawca nie jest w stanie dostarczyć w wymaganym terminie i ilości produktów zamówionych lub reklamowanych zgodnie z opisem zawartym w SIWZ lub jego właściwych odpowiedników, zamawiający ma prawo do nabycia produktów poza obowiązującą umową u innego wykonawcy i obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. W przypadku powtórnej reklamacji Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenie wykonawcy kosztów odszkodowania związanych z nienależytym wykonaniem umowy.

#### §4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia **01.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy Wykonawca:
  - a) utracił uprawnienia konieczne do prowadzenia działalności,
  - b) dopuścił się uchybień w zakresie przepisów sanitarno - epidemiologicznych, które spowodowały konieczność zamknięcia przedsiębiorstwa Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, w szczególności, gdy mimo dwukrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie wywiązał się z ciążących na nim obowiązków.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy z przyczyn opisanych w pkt. 3 niniejszego §, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wys. 10% ceny brutto umowy.
6. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wys. 10 % ceny brutto umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości jeżeli naliczone kary nie pokryją w całości szkody.
8. Kary umowne, o których mowa w pkt. 5 mogą być potrącone przez Zamawiającego z faktury wykonawcy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### §5

1. Ceny jednostkowe na dostarczone produkty żywnościowe określa wypełniony przez Wykonawcę - **Załącznik nr (2A-I)** będący integralną częścią umowy.
2. Cena brutto przedmiotu umowy wynosi ..... **zł.** (słownie złotych: .....).
3. Podana cena zawiera wartość towaru, podatek VAT, koszty ubezpieczenia i transportu do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość korekty cen dostarczanych produktów żywnościowych w okresie realizacji zamówienia, w przypadkach:
  - a) zmiany stawki podatku VAT - o różnicę wynikającą z jej dotychczasowej wielkości a wprowadzoną zmianą; jednak nie wcześniej niż po dacie rozpoczęcia jej obowiązywania. Zmiana umowy w tym zakresie może być wprowadzona na wniosek Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy prawnej do podwyższenia lub obniżenia stawki podatku VAT np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy do zmiany.
  - b) w przypadku zmiany powyżej 3% kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług opublikowanego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, – o wielkość tegoż wskaźnika, jednak nie wcześniej niż po jego ogłoszeniu po I kwartale 2018r. w stosunku do IV kwartału 2017r. Zmiana umowy w tym zakresie może być wprowadzona na wniosek Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy do podwyższenia lub obniżenia cen towarów np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy prawnej do zmiany cen.
  - c) w przypadku obniżenia cen producenta lub zastosowania promocyjnej obniżki cen, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu asortymentu objętego umową po cenach odpowiednio obniżonych. niezależnie od wszelkich czynników. Zmiana umowy w tym zakresie nie jest wymagana.
5. Strony dokonywać będą rozliczenia wykonywanych dostaw na podstawie faktur częściowych, wystawionych zgodnie z ilością i rodzajem dostarczonych produktów żywnościowych z określeniem na fakturze:

**Nabywca: Powiat Buski,  
ul. Mickiewicza 15,  
28-100 Busko-Zdrój,  
NIP: 655-192-53-75**

**Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej  
Zborów 112  
28-131 Solec-Zdrój**

6. Płatności wynikające z realizacji niniejszej umowy następować będą przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy - w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w ofercie - po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie dostawy.
7. Za dokonanie płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.

§6

1. Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Elżbieta Kalita  
Tel: 41 3777548 lub 41 3777045 wewn. 28, fax: 41 3777546
2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest Pani/Pan  
Tel.: fax:

§7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 9

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca